

**ISTITUTO COMPRENSIVO "L. EINAUDI" – 12063 DOGLIANI
IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il D.Lgs n. 165/2001;
- VISTO il CCNL 2006/2009 art. 55;
- VISTA l'Ipotesi del Piano di lavoro del personale ATA relativa all'anno scolastico 2015/2016 prot.n.4707/A57 dell'01.09.15;
- VISTA la proposta del Direttore SS.GG.AA.;
- RILEVATO che per il personale *evidenziato* esistono i presupposti oggettivi e soggettivi per usufruire della riduzione dell'orario settimanale a 35 ore;
- RILEVATA la necessità di garantire pienamente e con regolarità il servizio quotidiano

emette il seguente
ORDINE di SERVIZIO

PERSONALE SERVIZI AMMINISTRATIVI

	A ZENITTO Cinzia DSGA TI	B CHIARENA Domenica AA TI	D QUAZZO Adele AA TI	C PICCI Teresa AA TD	E LANGELLA Raffaella AA TD assegnazione provvisoria 6/36h. sett.li	F ANSELMO Anna Marisa AA TI	G LAURIA Patrizia AA TI pt orizzontale 30/36h. sett.li
Lunedì	08.00-14.00	07.30-13.30	07.30-13.30	07.30-13.30		07.30-13.30	08.00-13.00
Martedì	08.00-14.00	07.30-13.30 / 14.00-17.00	07.30-13.30	07.30-13.30		07.30-13.30	12.00-17.00
Mercoledì	08.00-14.00	07.30-13.30	11.00-17.00	07.30-13.30		11.00-17.00	08.00-13.00
Giovedì	08.00-14.00	07.30-13.30 / 14.00-17.00	07.30-13.30	07.30-13.30		07.30-13.30	12.00-17.00
Venerdì	08.00-14.00	07.30-13.30	07.30-13.30	11.00-17.00		07.30-13.30	08.00-13.00
Sabato	08.00-14.00	//	07.30-13.30	07.30-13.30	07.30-13.30	07.30-13.30	08.00-13.00
Incarichi Specifici e forme previste di accesso alla retribuzione accessoria	FIS: ID quota variabile	I.S.: (1) 1° Coll.DSGA (art.7) FIS: (2) Intens.compl. scuola e istituto (3) Intens. aree spec.: - Area Personale A.T.A.	I.S.: (1) Area Amministrativa FIS: (2) Intens.compl. scuola e istituto (3) Intens. aree specifiche: - Inventario e Facile Consumo	I.S. (24/36h.): (1) Area Didattica (art.7) FIS (24/36h.): (2) Intens.compl. scuola e istituto (3) Intens. aree specifiche: - Visite e Viaggi Istruzione		I.S.: (1) Sic. T.U. 81/08 (art.7) FIS: (2) Intens.compl. scuola e istituto (3) Intens. aree specifiche: - Area Affari Generali - Area Posta elettronica	I.S. (30/36h.): (1) Area Finanziaria (art. 7) FIS (30/36h.): (2) Intens.compl. scuola e istituto (3) Intens. aree specifiche: - Area contabile
FIRMA PER ACCETTAZIONE	F.to CINZIA ZENITTO <i>firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93</i>	F.to DOMENICA CHIARENA <i>firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93</i>	F.to ADELE QUAZZO <i>firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93</i>	_____	F.to RAFAELLA LANGELLA <i>firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93</i>	F.to ANNA MARISA ANSELMO <i>firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93</i>	F.to PATRIZIA LAURIA <i>firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93</i>

- *Il presente Ordine di servizio ha carattere provvisorio ed assume carattere definitivo, in assenza di modifiche, dopo il 30 settembre 2015*
- Eventuali integrazioni, modifiche e scostamenti di modesta entità degli orari e mansioni sopra riportate saranno concordate direttamente con il personale interessato
- L'orario e gli incarichi assegnati di cui al presente prospetto potranno subire variazioni in corso d'anno in base alle esigenze di servizio che verranno tempestivamente comunicate.

Prot.n.4715/A57
Dogliani, 01 settembre 2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Bruno GABETTI)
F.to Bruno GABETTI

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2, D.Lgs.39/93